

EFT SIGNUP FORM

(গোচুইটি প্রদান)

চাকুরীরত অবস্থায় মৃত কর্মচারীর জন্য

১। চাকুরীরত অবস্থায় মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর তথ্যাদি (Information of Deceased employee during service)

১.১। চাকুরীরত অবস্থায় মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর ব্যক্তিগত তথ্যাদি (Personal Information of Deceased employee during service)

(ক)	নাম (ইংরেজী) Name of Pensioner (English)*	
(খ)	নাম (বাংলা) [Name of Pensioner (Bangla)]*	
(গ)	জন্ম তারিখ (Date of Birth)*	
(ঘ)	জাতীয় পরিচয়পত্র (যদি থাকে অবশ্যই পূরণ করতে হবে)	
(ঙ)	মৃত্যুর তারিখ (Date of Death)*	
(চ)	পিতার নাম (Father's Name)*	
(ছ)	মাতার নাম (Mother's Name)*	
(জ)	স্থায়ী ঠিকানা (Permanant Address)*	

১.২। চাকুরীরত অবস্থায় মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর কর্মস্থল সংক্রান্ত তথ্যাদি (Working place Information of Deceased employee during service)

(ক)	শেষ কর্মস্থল (Last working place)*	
(খ)	অধিদপ্তর/ পরিদপ্তর (Directorate)*	
(গ)	মন্ত্রনালয়/ বিভাগ (Ministry/Division)*	
(ঘ)	সর্বশেষ পদবী (Last Designation)*	
(ঙ)	সর্বশেষ বেতন গ্রেড (Last Pay Grade)*	

১.৩। চাকুরীরত অবস্থায় মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পেনশন সংক্রান্ত তথ্যাদি: (Pension Related Information of Deceased employee during service)

(ক)	পেনশনের ধরণ (Pension type)*	চাকুরীরত অবস্থায় মৃত্যুজনিত (Died during service)
(খ)	পেনশন সুবিধার ধরণ (Pension benefit type)	মাসিক পেনশন (Monthly pension)
(গ)	মৃত্যুর তারিখে মূল বেতন (Basic pay during died)*	
(ঘ)	মৃত্যুর তারিখে নেট পেনশন (Net pension during died)*	
(ঙ)	আনুতোয়িক এর পরিমাণ (Gratuity Amount)*	

২। পারিবারিক পেনশনারে তথ্যাদি (Family Pensioner Information)

২.১। ব্যক্তিগত তথ্যাদি (Personal Information)

(ক)	নাম (ইংরেজী) Pensioner Name (English)*	
(খ)	নাম (বাংলা) Pensioner Name (Bangla)*	
(গ)	লিঙ্গ (Gender)* <input checked="" type="checkbox"/> চিহ্ন দিন	<input type="checkbox"/> পুরুষ (Male) <input type="checkbox"/> মহিলা (Female) <input type="checkbox"/> অন্যান্য (Others)
(ঘ)	পিতার নাম (ইংরেজী) [Father's name (English)]*	
(ঙ)	পিতার নাম (বাংলা) [Father's name (Bangla)]*	
(চ)	মাতার নাম (ইংরেজী) [Mother's name (English)]*	
(ছ)	মাতার নাম (বাংলা) [Mother's name (Bangla)]*	
(জ)	ধর্ম (Religion)* <input checked="" type="checkbox"/> চিহ্ন দিন	<input type="checkbox"/> ইসলাম <input type="checkbox"/> হিন্দু <input type="checkbox"/> খ্রিস্টান <input type="checkbox"/> বৌদ্ধ (পূর্ণিমা) <input type="checkbox"/> বৌদ্ধ (বিজু) (Islam) (Hindu) (Christian) (Buddhist-Purnima)(Buddhist-Bijhu)

(ক) বৈবাহিক অবস্থা (Marital Status) চিহ্ন দিন

<input type="checkbox"/> বিবাহিত (Married)	<input type="checkbox"/> অবিবাহিত (Unmarried)	<input type="checkbox"/> বিধবা (Widow)	<input type="checkbox"/> তালাকপ্রাপ্ত (Divorce)
---	--	---	--

(খ) মোবাইল ফোন নম্বর (Mobile Phone no) *

--

(গ) ইমেইল ঠিকানা (যদি থাকে) [Email Address (if any)]

--

(ঘ) বর্তমান ঠিকানা (Present Address) *

--

(ঙ) স্থায়ী ঠিকানা (Permanant Address) *

--

২.২। পারিবারিক পেনশনারের পেনশন সংক্রান্ত তথ্যঃ (Family Pensioner Pension Related Information)

২.২.ক। পারিবারিক পেনশনার প্রাপ্তবয়স্ক হলে (If Family Pensioner Adult):

ক্রমিক	নাম	জাতীয় পরিচয়পত্র	জন্মতারিখ	পিপিও নং/ ইস্যুর তারিখ	মূল পেনশনারের সাথে সম্পর্ক	পেনশনের বন্টনকৃত হার	পেনশনের প্রাপ্তির ধরণ (আজীবন/টাইম বেইজড)	প্রতিবন্ধী কিনা?

* টাইম বেইজড হলে পেনশন শুরু এবং শেষ এর তারিখ আবশ্যিকভাবে উল্লেখ করতে হবে।

২.২.খ.১) পারিবারিক পেনশনার অপ্রাপ্তবয়স্ক হলে (If Family Pensioner Minor):

ক্রমিক	নাম	জন্ম নিবন্ধননং	জন্মতারিখ	পিপিও নং/ ইস্যুর তারিখ	মূল পেনশনারের সাথে সম্পর্ক	পেনশনের বন্টনকৃত হার	পেনশনের প্রাপ্তির ধরণ (আজীবন/টাইম বেইজড)	প্রতিবন্ধী কিনা?

* টাইম বেইজড হলে পেনশন শুরু এবং শেষ এর তারিখ আবশ্যিকভাবে উল্লেখ করতে হবে।

২.২.খ.২) অপ্রাপ্তবয়স্ক পারিবারিক পেনশনার হলে অভিভাবকের তথ্য (If Family Pensioner Minor then provide guardian's information):

Name(নাম)	জাতীয় পরিচয়পত্র NID	অভিভাবকের সাথে সম্পর্ক (Relation to original Pensioner)

২.২.খ.৩) নাবালক পেনশনারের বয়স ১৮ বছর পূর্তির তারিখ

--

* ১৮ বববছর পূর্তির পর অভিভাবকের বিপরীতে পেমেন্ট বন্ধ হয়ে যাবে

৩। ব্যাংক হিসাব সংক্রান্ত তথ্যাদি (Bank Account Information)

*পারিবারিক পেনশনার নাবালক হলে অভিভাবকের ব্যাংকিং তথ্য প্রদান করুন

৩.১ সাধারণ ব্যাংকিং সংক্রান্ত তথ্য (General Banking related info)

(ক)	হিসাবধারীর নাম (Name of Account Holder)*	
(খ)	ব্যাংক হিসাবের ধরণ (Type of Bank Account)* <input checked="" type="checkbox"/> চিহ্ন দিন <input type="checkbox"/> সঞ্চয়ী (Savings) <input type="checkbox"/> চলতি (Current)	
(গ)	ব্যাংক হিসাব নম্বর (Bank Account Number)*	
(ঘ)	ব্যাংকের নাম (Name of Bank)*	
(ঙ)	শাখার নাম (Name of Branch)*	
(চ)	রাউটিং নম্বর (Routing No)*	

৩.২ এজেন্ট ব্যাংকিং সংক্রান্ত তথ্য (Agent Banking related info)

(ক)	হিসাবধারীর নাম (Name of account holder)*	
(খ)	ব্যাংক হিসাব নম্বর (Bank Account Number)*	
(গ)	রাউটিং নম্বর (Routing No)*	
(ঘ)	ব্যাংকের নাম (Bank Name)	

তারকা () চিহ্নিত অংশগুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে। [Star (*) Marks must be filled.] * অ্যাকাউন্ট নম্বর অবশ্যই এমআইসিআর চেক তথ্য অনুযায়ী হওয়া উচিত (Account number must be according to MICR Cheque information) * যদি পরিবার পেনশনার "নাবালক" হয় তবে অভিভাবকের ব্যাংকিংয়ের তথ্য লিখুন (If Family pensioner "minor" then write guardian's banking information)

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপরোল্লিখিত তথ্যাদি সম্পূর্ণ নির্ভুল এবং সঠিক।

পেনশনারের স্বাক্ষর
তারিখঃ

সংযুক্তি (Attached Documents)

- ১। পেনশন মঞ্জুরির বইয়ের ফটোকপি (Photocopy of 1st, 2nd and last page of Pension Sanction Book)
- ২। এমআইসিআর চেক বইয়ের মলাটের পাতার ফটোকপি (Photocopy of MICR Cheque book's Cover)
- ৩। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি (Photocopy of NID)
- ৪। নাবালক হলে জন্মনিবন্ধন সনদ, অভিভাবকের জাতীয় পরিচয়পত্র, ব্যাংক তথ্য ও অভিভাবকের মনোনয়নের নথি সংযুক্ত করতে হবে। (If minor then attach Birth Registration Certificate, Guardian NID, Banking information, Guardian's nomination documents)
- ৫। পারিবারিক পেনশনারের ছবি (Photo of Family Pensioner)
- ৬। মৃত কর্মচারী/কর্মকর্তার মৃত্যুজনিত সনদ (Death certificate of Employee during service)
- ৭। প্রতিবন্ধী বিধি অনুযায়ী সনদসমূহ সংযুক্ত করুন। (Attach certificates according to disability rules.)