

ANNUAL PROCUREMENT PLAN (FY : 2024 -25)
(GOODS/WORKS)

Ministry/ Division

: Ministry of Finance, Controller General of Accounts.


Agency

: Office of the Chief Accounts and Finance Officer, Pension and Fund Management.

Procuring Entity Name & Code

: CAFO/ Pension and Fund Management

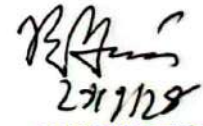
Package No.	Description of Procurement Package Goods & Economic Code	Unit	Quantity	Procurement Method & type	Contract Approving Authority	Source of Funds	Estab. Cost in TK.	Invite Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing of Contract	Date of Purchase	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17
A-1	৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী	ল্যাপটপ, সিপিইউ, মনিটর, প্রিন্টার, কি-বোর্ড, মাউজ, মাদারবোর্ড, এসএসডি ইত্যাদি ক্রয়	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	2,50,000/-							When Required	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter বিভিন্ন শাখার চাহিদার ভিত্তিতে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।
A-2	৪১১২৩১৩ অফিস সারঞ্জামাদি	অফিসের প্রয়োজনে ইন্টারিয়র ডিজাইন, ওয়াল প্যাট ক্রয়, গাছ ভাড়া, ভোর ক্রোজার, এসি সার্ভিসিং, ফ্রিজারিং ক্রয়	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	1,20,000/-							When Required	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter পেনশনার কক্ষে ইন্টারিয়র ডিজাইনসহ এ কার্যালয়ের প্রয়োজনের ভিত্তিতে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।
A-3	৩২৫৮১০২ আসবাবপত্র মেরামত	চেয়ার, টেবিল, স্ট্রলের আলমিরা, ফাইল ক্যাবিনেট, সোফা ইত্যাদি মেরামত।	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	2,75,000/-							When Required	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter চাহিদার ভিত্তিতে মেরামত কার্য সম্পন্ন করা হবে।
A-4	৪১১২৩১৪ আসবাবপত্র	শাখার জন্য আপনারি, চেয়ার, টেবিল ও কেবিনেট ইত্যাদি ক্রয়।	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	2,00,000/-							When Required	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter চাহিদার ভিত্তিতে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।


 ডেপুটি চিফ একাউন্টস অফিসার
 চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়
 পেনশন ও ফান্ড ম্যানেজমেন্ট
 হিসাব ভবন, সেতুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

A-5	০২৫৫১০৫ টেলিফোন	বিভিন্ন শাখার জন্য টেলিফোন ক্রয়।	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	4,00,000/-	When Required	1 st Quarter	চাহিদার ভিত্তিতে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।
									2 nd Quarter	
3 rd Quarter										
4 th Quarter										
A-6	০২৫৮১০৪ অফিস সরঞ্জাম (মেরামত)	হেল ডেস্ক ও পেনশনার কক্ষের অফিস সরঞ্জামাদি মেরামত	As per requirement	Direct Cash Purchase	CAFO	GOB	50,000/-	When Required		পেনশন সেবার মানোন্নয়নে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।
A-7	০২১১১০২ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	অফিসের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ক্রয়	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	1,25,000/-	When Required	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার চাহিদার ভিত্তিতে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।
A-8	০২১১১১৭ ইন্টারনেট	কল সেন্টার, ওয়েব সাইট ও অফিসে নিবন্ধিত ইন্টারনেট সরবরাহের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যয়	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	8,40,000/-	as Required according to contract and others (Yearly Expenditure- VPS Hosting, cPanel license, Imunify 360 security, SSL Certificate, Web site Development & maintenance) (Monthly Expenditure- Call Center Solution & Maintenance, Internet Bill)		নিবন্ধিত ইন্টারনেট সরবরাহের লক্ষ্যে কল সেন্টার, ওয়েব সাইট মানোন্নয়ন ব্যয়
A-9	০২১১১২০ টেলিফোন	মাসিক বিল ও প্রয়োজন অনুসারে টেলিফোন সেট ক্রয় ও লাইন মেরামত	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	1,30,000/-	When Required		মাসিক বিলসহ প্রয়োজন অনুসারে ক্রয় ও মেরামত
A-10	৪১২২২০২ কম্পিউটার আনুষঙ্গিক	ফটোকপিয়ার, কম্পিউটার, স্ক্যানার, প্রিন্টার মেরামত ও যন্ত্রাংশ ক্রয়	As per requirement	Direct Cash Purchase /RFQ	CAFO	GOB	2,00,000/-	When Required	1 st Quarter 2 nd Quarter 3 rd Quarter 4 th Quarter	চাহিদার ভিত্তিতে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা হবে।

➤ বরাদ্দ সাপেক্ষে ক্রয় কাজ সম্পন্ন করা হবে এবং পরিমাণ কম বেশী হতে পারে।

➤ উল্লিখিত ক্রয়কার্য ছাড়াও তাৎক্ষণিক প্রয়োজনে চাহিদার শ্রেফিতে বরাদ্দের স্থিতি সাপেক্ষে সিএফও এর অনুমোদনক্রমে বিধি মোতাবেক ক্রয়কার্য সম্পাদন করা হবে।


27/1/24
মোঃ আব্দুল হাই
ডেপুটি ডিফ এন্ড ইন্সপেক্টর এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
ডিফ এন্ড ইন্সপেক্টর এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়
পেনশন ও ফান্ড ম্যানেজমেন্ট
হিসাব কবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।